



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

साप्ताहिक
WEEKLY

सं० 21] नई दिल्ली, मई 16—मई 22, 2004, शनिवार/वैशाख 26—ज्येष्ठ 1, 1926
No. 21] NEW DELHI, MAY 16—MAY 22, 2004, SATURDAY/VAISAKHA 26—JYAISTHA 1, 1926

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह पृथक् संकलन के रूप में रखा जा सके
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (i)
PART II—Section 3—Sub-section (i)

भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा विधि के अंतर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण सांविधिक नियम (जिनमें साधारण प्रकार के आदेश, उप-नियम आदि सम्मिलित हैं)
General Statutory Rules (Including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

सूचना और प्रसारण मंत्रालय

नई दिल्ली, 18 मई, 2004

सा. का. नि. 173.—केन्द्रीय सरकार, प्रसार भारती (भारतीय प्रसारण निगम) अधिनियम, 1990 (1990 का 25) की धारा 31 और धारा 32(2)(ट) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ :

- (क) इन नियमों का संक्षिप्त नाम प्रसार भारती (भारतीय प्रसारण निगम) निगम की वार्षिक रिपोर्ट नियम, 2004 है।
- (ख) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएं :

- (क) "अधिनियम" से प्रसार भारती (भारतीय प्रसारण निगम) अधिनियम, 1990 अभिप्रेत है;
- (ख) "निगम" से प्रसार भारती (भारतीय प्रसारण निगम) अभिप्रेत है;
- (ग) "वर्ष" से कलेंडर वर्ष अभिप्रेत है।

3. निगम अपनी वार्षिक रिपोर्ट तैयार करेगा और उस वर्ष जिससे उसका संबंध है की समाप्ति से चार मांस के भीतर उसे अधिनियम की धारा 31 की अपेक्षानुसार संसद के समक्ष रखने के लिए केन्द्रीय सरकार को उपलब्ध कराएगा। रिपोर्ट में अन्य बातों के साथ निम्नलिखित सम्मिलित होगा :—

- (i) संगठनात्मक संरचना और प्रशासन जिसके अंतर्गत विभिन्न प्रवर्गों में कर्मचारिवृन्द की संख्या भी है। वर्ष के दौरान मंजूर किए गए नए पदों के ब्यौरे पृथक् रूप से उपदर्शित किए जाएंगे।

- (ii) वर्ष का लेखा जोखा जिसके अंतर्गत निगम के उद्देश्य और कृत्य और वास्तविक लक्ष्यों के अनुसार उनकी पूर्ति।
- (iii) उद्देश्य और कृत्यों के अनुसार भविष्य के लिए प्रक्षेपण।
- (iv) उद्देश्य और कृत्यों को पूरा करने के लिए वर्ष के दौरान उठाए गए नए कदम।
- (v) कार्यक्रमों की क्वालिटी का सुधार करने के लिए और कार्यक्रमों के पारेषण का सुधार करने के लिए वर्ष के दौरान उठाए गए नए कदम।
- (vi) प्रौद्योगिक क्षेत्र में प्रमाणित संख्या बनाए रखने के लिए नई तकनीकी और अनुसंधान और विकास के प्रयास।
- (vii) आधे घंटे के कार्यक्रम के ब्लॉक में अनुज्ञात अधिकतम वाणिज्यिक समय उपदर्शित करते हुए पारेषण समय के मुकाबले में वाणिज्यिक समय का विश्लेषण।
- (viii) प्रणालीवार कार्यक्रमों के विभिन्न प्रसारण प्रवर्ग जैसे मनोरंजन, शिक्षा, समाचार, वर्तमान गतिविधियों, पर्यावरण, ग्रामीण कार्यक्रम, बच्चों के कार्यक्रम आदि में निरत पारेषण समय का विश्लेषण।
- (ix) स्रोतवार कार्यक्रमों जैसे घरेलू, प्रायोजित, स्थानीय, विदेशी आदि का विश्लेषण।
- (x) परिव्यय, उपलब्धियां और कमी यदि कोई हो और कमियों के कारण उपदर्शित करते हुए पूर्ववर्ती वित्तीय वर्ष और रिपोर्ट अधीन वर्ष के लिए वार्षिक योजना स्कीमों के ब्यौरे।
- (xi) स्टूडियो के घंटों के वास्तविक उपयोग के अनुसार कार्यक्रम पेश करने की सुविधाओं का उपयोग।
- (xii) पारेषण घंटों के अनुसार विभिन्न पारेषण सुविधाओं का उपयोग।
- (xiii) क्षेत्रवार और जनसंख्यावार दोनों, वर्ष के दौरान सम्पन्न दूरदर्शन और आकाशवाणी के लिए स्थलीय सीमा क्षेत्र का विस्तार।
- (xiv) प्रेक्षकों से प्राप्त महत्वपूर्ण सुझावों के ब्यौरे और उन पर प्रसार भारती का उत्तर।
- (xv) प्रेक्षकता/दर्शक की वृद्धि और पैटर्न का विश्लेषण।
- (xvi) प्रेक्षकता की पारिषिका।
- (xvii) क्रमशः अधिनियम की धारा 23 और 24 के अधीन निगम को केंद्रीय सरकार द्वारा दी गई सूचना के निर्देश और अध्यक्षता की विशिष्टियां और वह रीति जिसमें उनका अनुपालन किया गया था।
- (xviii) उन क्षेत्रों की सूची जिन्हें अभी दूरदर्शन और आकाशवाणी के स्थलीय सीमा क्षेत्र के अधीन लाया जाना है।
- (xix) पूर्ववर्ती वित्तीय वर्ष के लिए निगम के तुलन-पत्र का सार।
- (xx) पूर्ववर्ती वित्तीय वर्ष के लिए प्राप्तियों और संदायों के विवरण का सार।
- (xxi) अन्य ऐसे विषय जिन्हें केंद्रीय सरकार समय-समय पर विनिर्दिष्ट कर सके।

[फा. सं. 15/16/97-पीबीसी/बी(वित्त)]

यू. एस. भाटिया, संयुक्त सचिव

MINISTRY OF INFORMATION AND BROADCASTING

New Delhi, the 18th May, 2004

G.S.R. 173.—In exercise of the powers conferred by Sections 31 and 32 (2)(k) of the Prasar Bharati (Broadcasting Corporation of India) Act, 1990 (25 of 1990), the Central Government hereby makes the following rules, namely :—

1. Short title and commencement :

- (a) These rules may be called the Prasar Bharati (Broadcasting Corporation of India), Annual Report of the Corporation Rules, 2004.
- (2) They shall come into force on the date of their notification in the Official Gazette.

2. Definitions :

- (a) "Act" means the Prasar Bharati (Broadcasting Corporation of India) Act, 1990;
- (b) "Corporation" means the Prasar Bharati (Broadcasting Corporation of India);
- (c) "year" means the Calendar Year.

3. The Corporation shall prepare its Annual Report and make available the same to the Central Government for laying it before the Parliament, as required under section 31 of the Act, within four months from the expiry of the year to which it relates. The report, amongst other things, shall include the following :—

- (i) Organisational structure and Administration, including staff strength in different categories. The details of new posts sanctioned during the year to be indicated separately.
- (ii) The year at a glance covering the objectives and functions of the Corporation and fulfilment in terms of physical targets.
- (iii) The projections for the future in terms of objective and functions.
- (iv) New initiatives taken during the Year in fulfilling the objectives and functions.
- (v) New initiatives taken during the year for improving the quality of programmes and for improving the transmission of programmes.
- (vi) New Technology and Research and Development efforts to maintain sustained strength in technological field.
- (vii) Analysis of commercial time vis-a-vis transmission time indicating maximum commercial time permitted in a block of half an hour's programme.
- (viii) Analysis of transmission time devoted to various broad categories of programmes such as entertainment, education, news, current affairs, environment, rural programmes, children's programmes etc. channel-wise.
- (ix) Analysis of programmes source-wise, such as in-house, sponsored, local, foreign etc.
- (x) The details of annual plan schemes for the previous financial year and the year under Report indicating the outlay, the achievements and shortfall if any, and reasons for shortfalls.
- (xi) Utilisation of programme production facilities in terms of actual utilization of studio hours.
- (xii) Utilisation of various transmission facilities in terms of transmission hours.
- (xiii) Extension of terrestrial coverage for Doordarshan and Akashvani achieved during the year, both area-wise and population-wise.
- (xiv) Details of important suggestions received from viewers and response of Prasar Bharati thereon.
- (xv) Analysis of growth and pattern of viewership/audience.
- (xvi) Viewership profile.
- (xvii) Particulars of the directions and requisition of information given by the Central Government to the Corporation under sections 23 and 24 of the Act respectively and the manner in which they were complied with.
- (xviii) List of areas yet to be brought under terrestrial coverage of Doordarshan and Akashvani.
- (xix) Summary of the balance sheet of the Corporation for the previous financial year.
- (xx) Summary of receipts and payments statement for the previous financial year.
- (xxi) Such other matters which the Central Government may specify from time to time.

[F. No. 15/16/97-PBC/B(Fin)]

U. S. BHATIA, Jt. Secy.

योजना आयोग

नई दिल्ली, 18 मई, 2004

सांकांनि० 174.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और योजना आयोग आर्थिक अन्वेषक ग्रेड I (शिक्षा/समाज विज्ञान) भर्ती नियम, 1986 को, उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकरण से पहले किया गया है या किए जाने का लोप किया गया है, योजना आयोग में वरिष्ठ अनुसंधान सहायक (समाज विज्ञान) के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. **संक्षिप्त नाम और प्रारंभ:** (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम योजना आयोग वरिष्ठ अनुसंधान सहायक (समाज विज्ञान) भर्ती नियम, 2004 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं आदि : उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अन्य अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता.—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति : जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

- | | |
|--|---|
| 1. पद का नाम | : वरिष्ठ अनुसंधान सहायक (समाज विज्ञान) |
| 2. पद की संख्या | : 3* (2004)
*(कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है)। |
| 3. वर्गीकरण | : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख", अराजपत्रित, गैर अननुसचिवीय |
| 4. वेतनमान | : 6500-200-10500 रु० |
| 5. चयन अथवा अचयन पद | : लागू नहीं होता |
| 6. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं | : नहीं |
| 7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा | : 30 वर्ष से अधिक नहीं
(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए पांच वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।) |
| 8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं | : आवश्यक :
टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप संघ राज्य क्षेत्र या लक्षद्वीप संघ राज्य क्षेत्र के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।
(1) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से समाज विज्ञान/सामाजिक कार्य/मानव विज्ञान/मनोविज्ञान/अर्थशास्त्र/सांख्यिकी में मास्टर डिग्री या समतुल्य; और
(2) ऐसे कार्य का दो वर्ष का अनुभव जिसमें विकास योजनाओं का अध्ययन, परीक्षण और विश्लेषण करना अंतर्बलित है। |

टिप्पण 1 :—अर्हताएं अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती हैं।

टिप्पण 2 :—अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित पदों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है।

9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं, प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं : आयु : नहीं
शैक्षिक अर्हता : नहीं
किन्तु स्तंभ आठ के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित किसी विषय में किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से बैचलर डिग्री या समतुल्य अवश्य होना चाहिए।
10. परीक्षा की अवधि, यदि कोई हो। : सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए एक वर्ष और प्रोन्नत किए गए व्यक्तियों के लिए दो वर्ष
11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता : प्रतिनियुक्ति/प्रोन्नति जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा
12. प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/ आमेलन किया जाएगा : प्रतिनियुक्ति/प्रोन्नति :
1. केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी :—
(क)(i) जो मूल काडर/विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए हैं; या
(ii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 5500-175-9000 रु. के या समतुल्य वेतनमान में उस श्रेणी में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् तीन वर्ष सेवा की है; या
(iii) जिन्होंने मूल काडर/विभाग में 5000-150-8000 रु. के या समतुल्य वेतनमान में उस श्रेणी में नियमित आधार पर नियुक्ति के पश्चात् छः वर्ष सेवा की है; और
(ख) जिनके पास स्तंभ आठ के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अर्हताएं हैं।
टिप्पण : ऐसे विभागीय अनुसंधान सहायक (समाज विज्ञान) पर भी बाह्य व्यक्तियों के साथ विचार किया जाएगा जिनकी 5000-150-8000 रु. के वेतनमान में छः वर्ष की नियमित सेवा की है। यदि पद पर उसका चयन कर लिया जाता है तो, उसे प्रोन्नति द्वारा भरा गया समझा जाएगा।
पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।
(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

13. यदि विभागीय पदोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना : समूह 'ख' विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) :

- | | |
|-------------------------------|----------|
| 1. निदेशक/उप सचिव (प्रशासन) | —अध्यक्ष |
| 2. उप सलाहकार (सामाजिक योजना) | —सदस्य |
| 3. अवर सचिव (प्रशासन) | —सदस्य |

14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।
सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

[फा. सं. ए-12018/8/89-प्रशा.-II]

के. के. छाबड़ा, अवर सचिव

टिप्पण : मूल नियम भारत के राजपत्र, भाग II खंड 3 (1), तारीख 6 सितम्बर, 1986 में सा.का.नि. 693 तारीख 17 अप्रैल, 1986 द्वारा प्रकाशित किए गए थे और पश्चात्पूर्वी संशोधन सा.का.नि. 611 तारीख 15 जून, 1987 द्वारा भारत के राजपत्र में तारीख 15 अगस्त, 1987 को प्रकाशित किए गए थे।

PLANNING COMMISSION

New Delhi, the 18th May, 2004

G.S.R. 174.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Planning Commission Economic Investigator Grade-I (Education/Sociology) Recruitment Rules, 1986, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Senior Research Assistant (Sociology) in the Planning Commission, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Planning Commission Senior Research Assistant (Sociology) Recruitment Rules, 2004.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualification, etc.—The method of recruitment age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule aforesaid.

4. Disqualification.—No person,—

- who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxations of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen, the Other Backward Classes, and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

- | | |
|---------------------|---|
| 1. Name of the post | : Senior Research Assistant (Sociology) |
| 2. Number of post | : 3* (2004) |
| | * Subject to variation dependent on workload. |
| 3. Classification | : General Central Service, Group 'B', Non-Gazetted, Non-Ministerial |

4. Scale of pay : Rs. 6500-200-10500
5. Whether Selection post or Non-selection post : Not applicable
6. Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 : No
7. Age limit for Direct Recruits : Not exceeding 30 Years.
[Relaxable for Government servants upto five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.]
- Note :—**The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in the Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul Spiti Districts and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Union Territory of Andaman and Nicobar Islands or Union Territory of Lakshadweep).
8. Educational and other qualifications required for direct recruits : **Essential :**
(i) Master's Degree in Sociology/Social Work/Anthropology/ Psychology/Economics/Statistics of a recognised University or equivalent; and
(ii) Two years experience of work involving study, examination and analysis of development plans.
- Note 1 :** Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.
- Note 2 :** Qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates belonging to Scheduled Castes or Scheduled Tribes, if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the posts reserved for them.
9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees : Age : No
Educational Qualifications : No
But must possess Bachelor's degree in any of the subject prescribed for direct recruits under column 8 from a recognised University or equivalent.
10. Period of probation, if any : One year for direct recruits and two years for promotees
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods : Deputation/Promotion failing which by direct recruitment
12. In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made : **Deputation/Promotion :**
Officers of the Central Government :—
(a) (i) holding analogous post on regular basis in the parent cadre/department; or

(ii) with three years service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in the scale of pay of Rs. 5500-175-9000 or equivalent in the parent cadre/department; or

(iii) with six years' service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in posts in the pay scale of Rs. 5000-150-8000 or equivalent in the parent cadre/department; and

(b) Possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 8.

Note : Departmental Research Assistant (Sociology) in the pay scale of Rs. 5000-150-8000 with six years' regular service in the grade shall also be considered along with outsiders. In case he/she is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled by promotion.

The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly deputationist shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

[Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organization/department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years, as on the closing date of receipt of applications.]

13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Group 'B' Departmental Promotion Committee (For considering confirmation) :

1. Director/Deputy Secretary (Administration) —Chairman.
2. Deputy Adviser (Social Planning) —Member.
3. Under Secretary (Administration) —Member.

14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

Consultation with Union Public Service Commission is necessary.

[F. No. A-12018/8/89-Admn.-II]

K.K. CHHABRA, Under Secy.

Note : The principal rules were published in the Gazette of India, Part II, Section 3 (i) dated the 6th September, 1986 vide GSR 693 dated 17th April, 1986 and subsequently amended vide GSR No. 611 dated the 15th June, 1987 in the Gazette of India dated the 15th August, 1987.

गृह मंत्रालय

(भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय)

नई दिल्ली, 11 मई, 2004

सा.का.नि. 175.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय और राज्यों एवं संघ राज्यक्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशालय (अवर ग्रेणी लिपिक/टंकक) भर्ती नियम, 2000 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय और राज्यों एवं संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशालय (अवर श्रेणी लिपिक/टंकक) भर्ती (संशोधन) नियम, 2004 होगा।
- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. भारत के महारजिस्ट्रार का कार्यालय और राज्यों एवं संघ राज्य क्षेत्रों में स्थित जनगणना कार्य निदेशालय (अवर श्रेणी लिपिक/टंकक) भर्ती नियम, 2000 की अनुसूची के कालम 12 में उप-शीर्ष 'प्रोन्नति' के नीचे स्थान पर निम्नलिखित प्रतिस्थापित किया जाएगा :

“(क) प्रत्येक कार्यालय में 10 प्रतिशत रिक्तियां संबंधित कार्यालय की नियमित स्थापना में कार्यरत समूह 'घ' के ऐसे कर्मचारियों द्वारा विभागीय परीक्षा के आधार पर भरी जाएंगी जो कालम 8 में विहित शर्तों को पूरा करते हों, परन्तु यह निम्नलिखित शर्तों के अधीन होगा :—

(क) विचारार्थ अधिकतम आयु सीमा 45 वर्ष होगी (अनुसूचित जाति अथवा अनुसूचित जनजाति के लिए 50 वर्ष);

(ख) 2550—3200 रुपये के वेतनमान में समूह 'घ' पद पर कम से कम आठ वर्ष की सेवा अथवा 2610—3540 रुपये के वेतनमान में छः वर्ष की सेवा अनिवार्य होगी।

(ख) प्रत्येक कार्यालय में 5 प्रतिशत रिक्तियां संबंधित कार्यालय की नियमित स्थापना में कार्यरत समूह 'घ' के ऐसे कर्मचारियों द्वारा वरिष्ठता के आधार पर भरी जाएंगी जो मैट्रिक अथवा समकक्ष शैक्षिक योग्यता रखते हों और जिन्होंने समूह 'घ' पद पर 2550—3200 रुपये के वेतनमान में कम से कम आठ वर्ष की सेवा अथवा 2610—3540 रुपये के वेतनमान में छः वर्ष की सेवा की हो।”

[फ़. सं. ए-16011/5/2000-प्रशा.-II]

डी. एस. सैनी, अवर सचिव

टिप्पणी : मूल नियम दिनांक 15 सितम्बर, 2000 को संख्या सा.का.नि. 369, द्वारा अधिसूचित किए गए थे और इन्हें अभी तक संशोधित नहीं किया गया है।

MINISTRY OF HOME AFFAIRS

(OFFICE OF THE REGISTRAR GENERAL, INDIA)

New Delhi, the 11th May, 2004

G.S.R. 175.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General, India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union Territories (Lower Division Clerk/Typist) Recruitment Rules, 2000, namely :—

1. (1) These rules may be called the Office of the Registrar General, India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union Territories (Lower Division Clerk/Typist) Recruitment Rules, 2004.
- (2) They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.

(2) In the Schedule to the Office of the Registrar General, India and the Offices of the Directors of Census Operations in States and Union Territories (Lower Division Clerk/Typist) Recruitment Rules, 2000, in column 12, under subtitle “Promotion” the following shall be substituted :—

“(A) 10% of the vacancies in each of the offices shall be filled up by Group ‘D’ employees born on the regular establishment of the respective office who fulfil the conditions prescribed in Column 8 on the basis of a Departmental test, subject to the following conditions :—

(a) the maximum age limit for consideration shall be 45 years (50 years for the Scheduled Castes or Scheduled Tribes);

(b) at least eight years’ service in a Group ‘D’ post in the pay scale of Rs. 2550—3200 or six years’ in the pay scale of Rs. 2610—3540 shall be essential.

(B) 5% of the vacancies in each of the offices shall be filled up by seniority from amongst the Group ‘D’ employees born on the regular establishment of the respective office having educational qualification of matriculation or equivalent and having at least eight years’ service in a Group ‘D’ post in the pay scale of Rs. 2550—3200 or six years’ in the pay scale of Rs. 2610—3540.”

[F. No. A-16011/5/2000-Ad-II]

D. S. SAINI, Under Secy.

Note : The Principal rules were notified vide number G.S.R. 369, dated the 15th September, 2000 and these have not been amended so far.

14956I/04-3

कार्मिक, लोक-शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय

(कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग)

नई दिल्ली, 17 मई, 2004

सा.का.नि. 176.—केन्द्र सरकार, अखिल भारतीय सेवाएँ अधिनियम, 1951 (1951 का 61) की धारा 3 की उप धारा (1क) के साथ पठित उप धारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा संबंधित राज्य सरकारों से परामर्श करते हुए, अखिल भारतीय सेवाएँ (भविष्य निधि) नियमावली, 1955 में आगे और संशोधन करने के लिए एतद्वारा निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का नाम अखिल भारतीय सेवा (भविष्य निधि) संशोधन नियमावली, 2004 है।

(2) ये नियम, 01 जनवरी, 2004 से लागू होंगे।

2. अखिल भारतीय सेवाएँ (भविष्य निधि) नियमावली, 1955 के नियम 3 के उप नियम (2) के नीचे निम्नलिखित परन्तुक जोड़ा जाए, अर्थात् :—

परन्तु यह और कि इस नियम में निहित कोई भी बात, 01 जनवरी, 2004 को अथवा उसके बाद सेवा में नियुक्त सदस्यों पर लागू नहीं होगी।

स्पष्टीकारक ज्ञापन

निश्चित अंशदान पर आधारित नई पेंशन योजना, सरकारी सेवा में 01 जनवरी, 2004 से भर्ती हुए व्यक्तियों के संबंध में शुरू की गई है। चूंकि नई पेंशन योजना, मौजूदा सरकारी कर्मचारियों पर लागू नहीं होगी, अतः इस संशोधन को भूतलक्षी प्रभाव से लागू करने से अखिल भारतीय सेवा के मौजूदा अधिकारियों के हित प्रतिकूलतः प्रभावित नहीं होंगे।

[फा. सं. 11026/03/2003-अ.भा.से.-III]

अक़ील अहमद, उप सचिव

पाद टिप्पण : मुख्य नियम दिनांक 12-9-55 को भारत के असाधारण, राजपत्र के भाग-II खंड 3, उपखंड (i) में का.नि.आ. 1980 के तहत अधिसूचना संख्या 12/1/54-अ.भा.से.-II द्वारा प्रकाशित किए गए और तदनन्तर निम्नलिखित अधिसूचनाओं द्वारा संशोधित किए गए :—

क्र.सं.	अधिसूचना संख्या	दिनांक	सा.का.नि. सं.	दिनांक
1	2	3	4	5
1.	13/8/56-अ.भा.से.-III	21-01-1957	275	26-01-1957
2.	13/2/57-अ.भा.से.-III	12-03-1957	855	23-03-1957
3.	13/38/56-अ.भा.से.-III	2-05-1957	1429	11-05-1957
4.	13/25/57-अ.भा.से.-III	23-07-1957	2405	27-07-1957
5.	13/28/56-अ.भा.से.-III	31-07-1957	2543	10-08-1957
6.	13/34/56-अ.भा.से.-III	14-11-1957	3701	23-11-1957
7.	13/62/57-अ.भा.से.-III	11-02-1958	38	22-02-1958
8.	13/12/57-अ.भा.से.-III	13-02-1958	31	22-02-1958
9.	13/11/57-अ.भा.से.-III	20-02-1958	62	01-03-1958
10.	13/9/58-अ.भा.से.-IIIक	14-05-1958	401	24-05-1958
11.	13/29/57-अ.भा.से.-IIIक	27-05-1958	407	07-06-1958
12.	13/43/57-अ.भा.से.-II	27-06-1958	549	05-07-1958
13.	8/8/58-अ.भा.से.-III	30-05-1959	652	06-06-1959
14.	5/10/59-अ.भा.से.-II	19-08-1959	982	29-08-1959
15.	8/34/57-अ.भा.से.-II	21-07-1959	850	25-07-1959
16.	5/3/64-अ.भा.से.-IIक	15-07-1964	1067	01-08-1964
17.	29/64/64-अ.भा.से.-II	13-08-1965	1175	21-08-1965

1	2	3	4	5
18.	6/5/63-अ.भा.से.-IIक	06-02-1966	216	12-02-1966
19.	5/28/66-अ.भा.से.-II	12-12-1966	1913	27-12-1966
20.	5/21/64-अ.भा.से.-II	10-10-1967	1549	21-10-1967
21.	5/5/67-अ.भा.से.-IIक	10-10-1967	1598	28-10-1967
22.	5/22/67-अ.भा.से.-IIक	18-03-1968	584	30-03-1968
23.	5/1/68-अ.भा.से.-IIक	29-11-1968	2135	28-11-1968
24.	5/15/69-अ.भा.से.-II	01-01-1970	55	01-01-1970
25.	5/18/69-अ.भा.से.-II	22-08-1970	1268	01-09-1970
26.	5/14/70-अ.भा.से.-III	02-04-1971	536	17-04-1971
27.	5/12/68-अ.भा.से.-IIक	03-02-1972	234	19-02-1972
28.	5/8/71-अ.भा.से.-II	09-02-1972	249	26-02-1972
29.	11/20/72-अ.भा.से.-II	23-03-1973	310	31-03-1972
30.	11/26/72-अ.भा.से.-II	30-03-1973	350	07-04-1973
31.	11/24/73-अ.भा.से.-II	05-03-1974	282	23-03-1974
32.	10/1/74-अ.भा.से.-II	03-12-1974	317	14-12-1974
33.	7/1/73-अ.भा.से.-III C	02-01-1975	41	18-01-1975
34.	10/2/74-अ.भा.से.-III	06-02-1975	222	22-05-1975
35.	11026/1/75-अ.भा.से.-III	16-04-1975	515	26-04-1975
36.	11026/2/75-अ.भा.से.-III	20-04-1976	630	08-05-1976
37.	11026/8/75-अ.भा.से.-III	22-04-1976	631	08-05-1976
38.	11026/4/76-अ.भा.से.-III	21-11-1977	1657	10-12-1977
39.	11026/6/76-अ.भा.से.-III	28-11-1978	1491	16-12-1977
40.	11026/4/78-अ.भा.से.-III	28-11-1978	1492	16-12-1978
41.	11026/4/77-अ.भा.से.-III	14-02-1979	295	24-02-1979
42.	11026/11/78-अ.भा.से.-III	04-08-1979	1081	25-08-1979
43.	11026/11/77-अ.भा.से.-III	27-11-1979	1529	28-12-1979
44.	11026/9/79-अ.भा.से.-III	12-03-1980	346	29-03-1980
45.	11026/11/79-अ.भा.से.-III	25-09-1980	1048	11-10-1980
46.	11026/4/80-अ.भा.से.-III	14-10-1980	1133	01-11-1980
47.	11026/3/79-अ.भा.से.-III	05-11-1980	1209	22-11-1980
48.	11026/7/79-अ.भा.से.-III	17-11-1980	1235	06-12-1980
49.	11026/4/82-अ.भा.से.-III	16-10-1982	890	30-10-1982
50.	11026/2/81-अ.भा.से.-III	06-07-1983	531	23-07-1983
51.	11026/15/83-अ.भा.से.-III	23-09-1983	733	08-10-1983
52.	11026/18/83-अ.भा.से.-III	27-06-1984	741	14-07-1984

1	2	3	4	5
53.	11026/19/82-अ.भा.से.-III	17-04-1984	438	04-05-1985
54.	11026/20/81-अ.भा.से.-III	22-05-1985	531	08-06-1985
55.	11026/19/83-अ.भा.से.-III	22-07-1985	710	03-08-1985
56.	11026/12/84-अ.भा.से.-III	16-01-1986	82	01-02-1986
57.	11026/15/84-अ.भा.से.-III	22-10-1986	932	01-11-1986
58.	11026/7/86-अ.भा.से.-III	07-03-1988	255	09-04-1988
59.	11026/5/90-अ.भा.से.-III	06-03-1993	190	10-04-1993
60.	11026/2/95-अ.भा.से.-III	23-12-1996	157	22-03-1997
61.	11026/3/98-अ.भा.से.-III	27-05-1999	179	12-06-1999
62.	11026/1/98-अ.भा.से.-III	25-09-2000	379	07-10-2000
63.	11026/07/2000-अ.भा.से.-III	14-05-2002	190	01-06-2002

MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRIEVANCES AND PENSIONS

(Department of Personnel and Training)

New Delhi, the 17th May, 2004

G.S.R. 176.—In exercise of the powers conferred by sub-section (1) read with sub-section (IA) of Section 3 of the All India Services Act, 1951 (61 of 1951), the Central Government, after consultation with the Governments of the States concerned, hereby makes the following rules further to amend the All India Services (Provident Fund), Rules, 1955, namely :—

1. (1) These rules may be called the All India Services (Provident Fund) Amendment Rules, 2004.

(2) They shall come into force on the 1st day of January, 2004.

2. In the All India Services (Provident Fund) Rules, 1955, in rule 3 under sub-rule (2), the following proviso shall be added, namely :—

“Provided further that nothing contained in this rule shall apply to the persons appointed to the Service on or after the 1st day of January, 2004.”

Explanatory Memorandum

A new pension system based on defined contribution has been introduced in respect of persons recruited to Government service from the 1st day of January, 2004. As the new pension system shall not be applicable to the existing Government servants, the interest of the existing Officers in All India Service shall not be adversely affected by giving retrospective effect to the amendment.

[F. No. 11026/03/2003-AIS-III]
AQEEL AHMAD, Dy. Secy.

Footnote :— The Principal rules were published vide Notification No. 12/1/54-AIS. II dated 12-9-55; Gazette of India Extraordinary dated 12-9-55 Part II, Section 3, Sub-Section (i) under SRO 1980, subsequently amended :—

S. No.	Notification	Date	GSR No.	Date
1	2	3	4	5
1.	13/8/56-AIS.III	21-01-1957	275	26-01-1957
2.	13/2/57-AIS.III	12-03-1957	855	23-03-1957

1	2	3	4	5
3.	13/38/56-AIS.III	02-05-1957	1429	11-05-1957
4.	13/25/57-AIS.III	23-07-1957	2405	27-07-1957
5.	13/28/56-AIS.III	31-07-1957	2543	10-08-1957
6.	13/34/56-AIS.III	14-11-1957	3701	23-11-1957
7.	13/62/57-AIS.III	11-02-1958	38	22-02-1958
8.	13/12/57-AIS.III	13-02-1958	31	22-02-1958
9.	13/11/57-AIS.III	20-02-1958	62	01-03-1958
10.	13/9/58-AIS.III A	14-05-1958	401	24-05-1958
11.	13/29/57-AIS.III A	27-05-1958	407	07-06-1958
12.	13/43/57-AIS.II	27-06-1958	549	05-07-1958
13.	8/8/58-AIS.III	30-05-1959	652	06-06-1959
14.	5/10/59-AIS.II	19-08-1959	982	29-08-1959
15.	8/34/57-AIS.II	21-07-1959	850	25-07-1959
16.	5/3/64-AIS.II A	15-07-1964	1067	01-08-1964
17.	29/64/64-AIS.II	13-08-1965	1175	21-08-1965
18.	6/5/63-AIS.II A	06-02-1966	216	12-02-1966
19.	5/28/66-AIS.II	12-12-1966	1913	27-12-1966
20.	5/21/64-AIS.II	10-10-1967	1549	21-10-1967
21.	5/5/67-AIS.II A	10-10-1967	1598	28-10-1967
22.	5/22/67-AIS.II A	18-03-1968	584	30-03-1968
23.	5/1/68-AIS.II A	29-11-1968	2135	28-11-1968
24.	5/15/69-AIS.II	01-01-1970	55	01-01-1970
25.	5/18/69-AIS.II	22-08-1970	1268	01-09-1970
26.	5/14/70-AIS.III	02-04-1971	536	17-04-1971
27.	5/12/68-AIS.II A	03-02-1972	234	19-02-1972
28.	5/8/71-AIS.II	09-02-1972	249	26-02-1972
29.	11/20/72-AIS.II	23-03-1973	310	31-03-1972
30.	11/26/72-AIS.II	30-03-1973	350	07-04-1973
31.	11/24/73-AIS.II	05-03-1974	282	23-03-1974
32.	10/1/74-AIS.II	03-12-1974	317	14-12-1974
33.	7/1/73-AIS.III C	02-01-1975	41	18-01-1975
34.	10/2/74-AIS.III	06-02-1975	222	22-05-1975
35.	11026/1/75-AIS.III	16-04-1975	515	26-04-1975
36.	11026/2/75-AIS.III	20-04-1976	630	08-05-1976
37.	11026/8/75-AIS.III	22-04-1976	631	08-05-1976
38.	11026/4/76-AIS.III	21-11-1977	1657	10-12-1977
39.	11026/6/76-AIS.III	28-11-1978	1491	16-12-1977

1495 GFI/04

1	2	3	4	5
40.	11026/4/78-AIS.III	28-11-1978	1492	16-12-1978
41.	11026/4/77-AIS.III	14-02-1979	295	24-02-1979
42.	11026/11/78-AIS.III	04-08-1979	1081	25-08-1979
43.	11026/11/77-AIS.III	27-11-1979	1529	28-12-1979
44.	11026/9/79-AIS.III	12-03-1980	346	29-03-1980
45.	11026/11/79-AIS.III	25-09-1980	1048	11-10-1980
46.	11026/4/80-AIS.III	14-10-1980	1133	01-11-1980
47.	11026/3/79-AIS.III	05-11-1980	1209	22-11-1980
48.	11026/7/79-AIS.III	17-11-1980	1235	06-12-1980
49.	11026/4/82-AIS.III	16-10-1982	890	30-10-1982
50.	11026/2/81-AIS.III	06-07-1983	531	23-07-1983
51.	11026/15/83-AIS.III	23-09-1983	733	08-10-1983
52.	11026/18/83-AIS.III	27-06-1984	741	14-07-1984
53.	11026/19/82-AIS.III	17-04-1984	438	04-05-1985
54.	11026/20/81-AIS.III	22-05-1985	531	08-06-1985
55.	11026/19/83-AIS.III	22-07-1985	710	03-08-1985
56.	11026/12/84-AIS.III	16-01-1986	82	01-02-1986
57.	11026/15/84-AIS.III	22-10-1986	932	01-11-1986
58.	11026/7/86-AIS.III	07-03-1988	255	09-04-1988
59.	11026/5/90-AIS.III	06-03-1993	190	10-04-1993
60.	11026/2/95-AIS.III	23-12-1996	157	22-03-1997
61.	11026/3/98-AIS.III	27-05-1999	179	12-06-1999
62.	11026/1/98-AIS.III	25-09-2000	379	07-10-2000
63.	11026/07/2000-AIS.III	14-05-2002	190	01-06-2002

उपभोक्ता मामले, खाद्य और सार्वजनिक वितरण मंत्रालय

(उपभोक्ता मामले विभाग)

नई दिल्ली, 11 मई, 2004

सा. का. नि. 177.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, और नागरिक पूर्ति, उपभोक्ता मामले, खाद्य और सार्वजनिक वितरण मंत्रालय, स्टाफ कार चालक (सामान्य श्रेणी, श्रेणी 2 और श्रेणी 1) भर्ती नियम, 1994 का उन बातों के सिवाय अधिकांश करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, उपभोक्ता मामले, खाद्य और सार्वजनिक वितरण मंत्रालय (उपभोक्ता मामले विभाग) में स्टाफ कार चालक पद पर भर्ती पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम उपभोक्ता मामले, खाद्य और सार्वजनिक वितरण मंत्रालय, उपभोक्ता मामले विभाग स्टाफ कार चालक (सामान्य श्रेणी, श्रेणी 2 और श्रेणी 1) भर्ती नियम, 2004 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना.—ये नियम इससे उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (1) में विनिर्दिष्ट पदों को लागू होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान ये होंगे, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. **भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएं आदि.**—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

5. **निरहता.**—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य प्रक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. **शिथिल करने की शक्ति.**—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. **व्यावृत्ति.**—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

- | | |
|--|---|
| 1. पद का नाम | : स्टाफ कार चालक (श्रेणी-1) |
| 2. पदों की संख्या | : 2* (2004)
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। |
| 3. वर्गीकरण | : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग", (अराजपत्रित) |
| 4. वेतनमान | : 4500-125-7000 रुपए |
| 5. चयन अथवा अचयन पद | : अचयन |
| 6. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं | : लागू नहीं होता |
| 7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा | : लागू नहीं होता |
| 8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं | : लागू नहीं होता |
| 9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं | : लागू नहीं होता |
| 10. परीक्षा की अवधि, यदि कोई हो | : लागू नहीं होता |
| 11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता | : प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति। |
| 12. प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा | : प्रोन्नति : ऐसे विभागीय स्टाफ कार चालक जिन्होंने श्रेणी 2 में कम से कम छः वर्ष नियमित सेवा की है या श्रेणी 2 और सामान्य श्रेणी में 15 वर्ष की सम्मिलित नियमित सेवा की है किन्तु उन्होंने समुचित स्तर का व्यावसायिक परीक्षण उत्तीर्ण किया हो।
(क) जो अंग्रेजी संख्या और अंकों को पढ़ने में समर्थ हो,
(ख) जिन्हें यातायात विनियमों की पूर्ण जानकारी हो, |

(ग) जिन्हें पेट्रोल और डीजल इंजन के कार्यकरण की अच्छी जानकारी हो और जो खराबियों का पता लगाने और छोटी मोटी चालन त्रुटियों को सुधारने में समर्थ हों।

(घ) जो कार्बुरेटर प्लग आदि को साफ करने, पहियों को बदलने और टायरों में ठीक से हवा भरने में सक्षम हों।

परीक्षण : उपरोक्त के आधार पर व्यवहार परीक्षण।

प्रतिनियुक्ति :

केन्द्रीय सरकार के अधीन कार्यरत ऐसे पदधारी जिन्होंने नियमित आधार पर सदृश पद धारण किया हुआ है, या 4000-6000 रुपये के वेतनमान में ऐसे स्टाफ कार चालक श्रेणी 2 जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम 6 वर्ष नियमित सेवा की है, या श्रेणी 2 में और सामान्य श्रेणी में 15 वर्ष सम्मिलित नियमित सेवा की हो किन्तु उसने साथ ही व्यवसाय परीक्षण भी उत्तीर्ण कर लिया हो और नीचे उल्लिखित अर्हताएं भी रखता हो :—

(क) (i) जिसने मिडिल स्टैंडर्ड स्कूल उत्तीर्ण किया हो,

(ii) जिसके पास मोटर कार के लिए विधिमाम्य चालन अनुज्ञप्ति हो।

(ख) जो अंग्रेजी संख्या और अंकों को पढ़ने में समर्थ हो,

(ग) जिन्हें यातायात विनियमों की पूर्ण जानकारी हो,

(घ) जिन्हें पेट्रोल और डीजल इंजन के कार्यकरण की अच्छी जानकारी हो और जो खराबियों का पता लगाने और छोटी-मोटी चालन त्रुटियों को सुधारने में समर्थ हो,

(ङ) जो कार्बुरेटर, प्लग आदि को साफ करने, पहियों को बदलने और टायरों में ठीक हवा भरने में सक्षम हो।

परीक्षण : उपरोक्त के आधार पर व्यवहार परीक्षण

टिप्पण 1 : पोषण प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

टिप्पण 2 : (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य कार्यालय/विभाग/मंत्रालय में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य कांडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

टिप्पण 3 : प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना : समूह "ग" के लिए विभागीय समिति निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :—

- | | |
|--|----------|
| 1. अवर सचिव (स्थापना) | —अध्यक्ष |
| 2. डी जी ई एण्ड टी, नई दिल्ली से सम्बद्ध तकनीकी अधिकारी | —सदस्य |
| 3. अनुभाग अधिकारी या समतुल्य स्तर का अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का एक अधिकारी | —सदस्य |
| 4. अवर सचिव/अनुभाग अधिकारी (साधारण प्रशासन) | —सदस्य |

14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा : लागू नहीं होता।

2. 1. : स्टाफ कार चालक श्रेणी 2
2. : 2* (2004)
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग" (अराजपत्रित)
4. : 4000-100-6000 रुपये

5. : अचयन
6. : लागू नहीं होता
7. : लागू नहीं होता
8. : लागू नहीं होता
9. : लागू नहीं होता
10. : लागू नहीं होता
11. : प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति।
12. : प्रोन्नति : ऐसे विभागीय स्टाफ कार चालक जिन्होंने श्रेणी 2 में कम से कम छः वर्ष नियमित सेवा की है या श्रेणी 2 और सामान्य श्रेणी में 15 वर्ष की सम्मिलित नियमित सेवा की है किन्तु उन्होंने समुचित स्तर का व्यावसायिक परीक्षण उत्तीर्ण किया हो।

(क) जो अंग्रेजी संख्या और अंकों को पढ़ने में समर्थ हों,

(ख) जिन्हें यातायात विनियमों की पूर्ण जानकारी हो,

(ग) जिन्हें पेट्रोल और डीजल इंजन के कार्यकरण की अच्छी जानकारी हो और जो खराबियों का पता लगाने और छोटी-मोटी चालन त्रुटियों को सुधारने में समर्थ हों।

(घ) जो कार्बुरेटर प्लग आदि को साफ करने, पहियों को बदलने और टायरों में ठीक से हवा भरने में सक्षम हो।

परीक्षण : उपरोक्त के आधार पर व्यवहार परीक्षण।

प्रतिनियुक्ति :

केन्द्रीय सरकार के अधीन कार्यरत ऐसे पदधारी जिन्होंने नियमित आधार पर सदृश पद धारण किया हुआ है, या 4000-6000 रुपये के वेतनमान में ऐसे स्टाफ कार चालक श्रेणी 2 जिन्होंने उस श्रेणी में कम से कम 6 वर्ष नियमित सेवा की है, या श्रेणी 2 में और सामान्य श्रेणी में 15 वर्ष सम्मिलित नियमित सेवा की हो किन्तु उसने साथ ही व्यवसाय परीक्षा भी उत्तीर्ण कर लिया हो और नीचे उल्लिखित अर्हताएं भी रखता हो :—

(क) (i) जिसने मिडिल स्टैण्डर्ड स्कूल उत्तीर्ण किया हो,

(ii) जिसके पास मोटर कार के लिए विधिमाम्य चालन अनुज्ञप्ति हो।

(ख) जो अंग्रेजी संख्या और अंकों को पढ़ने में समर्थ हो,

(ग) जिन्हें यातायात विनियमों की पूर्ण जानकारी हो,

(घ) जिन्हें पेट्रोल और डीजल इंजन के कार्यकरण की अच्छी जानकारी हो और जो खराबियों का पता लगाने और छोटी-मोटी चालन त्रुटियों को सुधारने में समर्थ हो,

(ङ) जो कार्बुरेटर, प्लग आदि को साफ करने, पहियों को बदलने और टायरों में ठीक से हवा भरने में सक्षम हों।

परीक्षण : उपरोक्त के आधार पर व्यवहार परीक्षण।

टिप्पण 1 : (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य कार्यालय/विभाग/मंत्रालय में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. : समूह "ग" के लिए विभागीय समिति निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :—

(i) अवर सचिव (स्थापना)

—अध्यक्ष

(ii) डी जी ई एण्ड टी, नई दिल्ली से सम्बद्ध तकनीकी अधिकारी

—सदस्य

(iii) अनुभाग अधिकारी या समतुल्य स्तर का अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का एक अधिकारी

—सदस्य

(iv) अवर सचिव/अनुभाग अधिकारी (साधारण प्रशासन)

—सदस्य

14. : लागू नहीं होता।

3. 1. : स्टाफ कार चालक (सामान्य श्रेणी)

2. : 2* (2004)

*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है

3. : साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग", अराजपत्रित,

4. : 3050-75-3950-80-4590 रुपए

5. : अचयन

6. : लागू नहीं होता

7. : 23 और 30 वर्ष के बीच

(केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 40 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है)

टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। न कि वह अंतिम तारीख जो (असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)

8. : आवश्यक :

(i) मिडिल स्टैंडर्ड स्कोल उत्तीर्ण

(ii) जो मोटर कार के लिए विधिमान्य चालन अनुज्ञप्ति रखता हो। मोटर मैकेनिक के कार्य का ज्ञान हो,

(iii) जिसने मोटर कार चलाने का कम से कम तीन वर्ष का अनुभव हो,

(iv) जिसने भारतीय विमानपत्तन प्राधिकरण की विद्युत और यांत्रिक कार्यशाला से चालन परीक्षण उत्तीर्ण किया हो।

टिप्पण-1 अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है जब चयन के किसी क्रम पर सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की संभावना नहीं है।

9. : लागू नहीं होता

10. : सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष

11. : स्थानांतरण द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति द्वारा और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा

12. : उपभोक्ता मामले विभाग ऐसे नियमित समूह "घ" कर्मचारियों में से स्टाफ कार चालकों के लिए आवश्यक समझी गई सक्षमता के स्तर के अनुरूप पद के लिए उपयुक्तता की जांच करने के लिए तैयार किए गए चालन परीक्षण के परिणाम के आधार पर स्थानांतरण द्वारा। जिसके पास स्तम्भ 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित अर्हता और अनुभव हैं।

प्रतिनियुक्ति :

केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे कर्मचारियों में से

(क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किये हुए हैं, या (ii) 2550-3200 रुपए के वेतनमान में नियमित आधार पर कार्य करता हो, और

(ख) जो स्तम्भ 8 के अधीन सीधे भर्ती के लिए निर्धारित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव रखता हो।

टिप्पण 1 : प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

टिप्पण 2 : प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

13. : समूह "ग" के लिए विभागीय समिति निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :—

- | | |
|---|----------|
| (i) अवर सचिव (स्थापना) | —अध्यक्ष |
| (ii) डी जी ई एण्ड टी, नई दिल्ली से सम्बद्ध तकनीकी अधिकारी | —सदस्य |
| (iii) अनुभाग अधिकारी या समतुल्य स्तर का अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का एक अधिकारी | —सदस्य |
| (iv) अवर सचिव/अनुभाग अधिकारी (साधारण प्रशासन) | —सदस्य |

14. : लागू नहीं होता।

[फा. सं. ए-12011/5/2003-प्रशा.]

एस. के. नायक, अवर सचिव

MINISTRY OF CONSUMER AFFAIRS, FOOD AND PUBLIC DISTRIBUTION

(Department of Consumer Affairs)

New Delhi, the 11th May, 2004

G.S.R. 177.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Civil Supplies, Consumer Affairs, Food and Public Distribution, Staff Car Drivers (Ordinary Grade, Grade II and Grade I) Recruitment Rules, 1994, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Staff Car Drivers in the Ministry of Consumer Affairs, Food and Public Distribution (Department of Consumer Affairs), namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Consumer Affairs, Food and Public Distribution, Department of Consumer Affairs, Staff Car Drivers (Ordinary Grade, Grade II and Grade I) Recruitment Rules, 2004.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts as specified in column (1) of the Schedule annexed to these rules.

3. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit and other qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns (5) to (14) of the Schedule aforesaid.

5. Disqualification.—No person,—

- who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-servicemen and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

- | | |
|--|--|
| 1. Name of the post | : Staff Car Driver Grade-I |
| 2. Number of posts | : 2* (2004) |
| | * Subject to variation dependent on workload. |
| 3. Classification | : General Central Service, Group 'C' (Non-Gazetted) |
| 4. Scale of pay | : Rs. 4500-125-7000 |
| 5. Whether Selection post or Non-selection post | : Non Selection |
| 6. Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 | : Not applicable |
| 7. Age limit for direct recruits | : Not applicable |
| 8. Educational and other qualifications required for direct recruits | : Not applicable |
| 9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | : Not applicable |
| 10. Period of probation, if any | : Not applicable |
| 11. Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of posts to be filled by various methods | : By promotion failing which by deputation |
| 12. In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made | : Promotion :
Departmental Staff Car Drivers with at least 6 years of regular service in Grade-II or a combined regular service of 15 years in Grade-II and Ordinary Grade put together subject to passing of a trade test of appropriate standard
(a) Must be able to read English numerals and figures.
(b) Must have a thorough knowledge of Traffic Regulations.
(c) Must have good knowledge of working of Petrol and Diesel Engines and shall be able to locate faults and carry out minor running repairs.
(d) Must be able to clear carburettor, plug, etc. change wheels and correctly inflate tyres.
Test : Practical Test based on the above.
Deputation :—
Officers working under the Central Government holding analogous posts on regular basis; or Staff Car Driver Grade II in the scale of pay of Rs. 4000—6000 with atleast 6 years regular service in the grade; or a combined regular service of 15 years in Grade II and ordinary grade put together subject to passing of a Trade Test, as mentioned below :—
(a) (i) Must have middle standard school pass;
(ii) Must possess a valid driving licence for motor cars.
(b) Must be able to read English numerals and figures.
(c) Must have a thorough knowledge of Traffic Regulations. |

- (d) Must have good working knowledge of Petrol and Diesel Engines and be able to locate faults and carry out minor running repairs.
- (e) Must be able to clear carburettor, plug, etc. change wheels and correctly inflate tyres.

Test : Practical Test based on the above.

Note 1:—The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly a deputationist shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

Note 2 :—The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Office/Department/Ministry shall ordinarily not exceed three years.

Note 3 :—The maximum age limit for appointment by deputation shall be not exceeding 56 years, as on the closing date of receipt of applications.

13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Departmental Promotion Committee consisting for Group "C" post :—

- | | |
|---|-----------------------|
| (i) Under Secretary (Estt.) | —Chairman |
| (ii) Technical Officer concerned DGE&T, New Delhi | —Member |
| (iii) An officer belonging to SC/ST of the level of Section Officer or equivalent | —Member
(Co-opted) |
| (iv) Under Secretary/Section Officer (General Admn.) | —Member |

14. Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

: Not applicable.

2. 1. : Staff Car Driver Grade-II

2. : 2* (2004)

* Subject to variation dependent on workload.

3. : General Central Service, Group 'C' (Non-Gazetted)

4. : Rs. 4000-100-6000

5. : Not Selection

6. : Not applicable

7. : Not applicable

8. : Not applicable

9. : Not applicable

10. : Not applicable

11. : By promotion failing which by deputation

12. : Promotion :

Departmental Staff Car Drivers with at least nine years of regular service in the Staff Car Driver (Ordinary Grade) subject to passing of a trade test of appropriate standard.

(a) (i) Must be able to read English numerals and figures.

(ii) Must possess a valid driving licence for Motor Cars.

(b) Must have good knowledge of Traffic Regulations.

1495 GF/04

(c) Must be able to locate faults and carry out minor running repairs.

(d) Must be able to change wheels and correctly inflate tyres.

Test : Practical Test based on the above.

Deputation :—

Officers working under the Central Government:—

(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or

(ii) Staff Car Drivers (Ordinary Grade) in the scale of pay of Rs. 3050-4590 with at least nine years of regular service in the grade subject to possession of following educational qualifications and experience and passing of a trade test, as mentioned below :—

Essential :—

(a) (i) Middle Standard School Pass;

(ii) Possession of a valid driving licence for Motor Cars, working knowledge of motor mechanic;

(iii) Experience of driving of a motor car for at least three years;

(iv) Passing a driving test at Electrical and Mechanical workshop of the Airports Authority of India.

(b) Passing a Trade Test of appropriate standard as mentioned below :

(i) Must be able to read English numerals and figures.

(ii) Must have good knowledge of Traffic Regulations.

(iii) Must be able to locate faults and carry out minor running repairs.

(iv) Must be able to change wheels and correctly inflate tyres.

Test : Practical Test based on the above :—

Note 1 :—The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Office/Department/Ministry shall ordinarily not exceed three years.

Note 2 :—The maximum age limit for appointment by deputation shall be 'not exceeding 56 years', as on the closing date of the receipt of applications.

13. : **Departmental Promotion Committee for Group "C" post :—**

(i) Under Secretary (Estt.)

—Chairman.

(ii) Technical Officer DGE&T,
New Delhi

—Member.

(iii) An officer belonging to SC/ST of the
level of Section Officer; or equivalent

—Member (Co-opted)

(iv) Under Secretary/Section Officer
(General Admn.)

—Member

14. : Not applicable.

3. 1. : Staff Car Driver (Ordinary Grade)

2. : 1* (2004)

* Subject to variation dependent on workload.

3. : General Central Service, Group 'C', (Non-Gazetted)

4. : Rs. 3050-75-3950-80-4590

5. : Not applicable

6. : Not applicable

7. : Between 23 and 30 years

(Relaxable for Government servants upto 40 years in accordance with the orders/instructions issued by the Central Government).

Note :—The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).

8. : **Essential :**

(i) Middle Standard School Pass

(ii) Possession of a valid driving licence for motor cars, working knowledge of motor mechanic;

(iii) Experience of driving of a motor car for at least 3 years;

(iv) Passing a driving test at Electrical and Mechanical workshop of the Airports Authority of India.

Note 2 : The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the competent authority in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes or Scheduled Tribes or Other Backward Classes, if at any stage of selection the competent authority is of the opinion that the sufficient number of candidates with requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.

9. : Not applicable

10. : Two years for direct recruits.

11. : By transfer failing which by deputation and failing both by direct recruitment.

12. : By transfer on the result of a test in driving designed to adjudge the suitability for the post with reference to the standard of competence considered essential in drivers of staff cars from amongst regular Group 'D' staff in the Department of Consumer Affairs possessing the requisite qualifications and experience prescribed for direct recruits under Col. 8.

Deputation :—

From officers under the Central Government:—

(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or

(ii) working on regular basis in the scale of pay of Rs. 2550-3200; and

(b) possessing educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under Column 8.

Note 1 :—The period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Office/Department/Ministry shall ordinarily not exceed three years.

Note 2 :—The maximum age limit for appointment by deputation shall 'not exceeding 56 years', as on the closing date of the receipt of applications.

13. : **Departmental Promotion Committee for Group "C" post consisting of :—**

(i) Under Secretary (Estt.)

—Chairman.

(ii) Technical Officer DGE&T,
New Delhi

—Member.

(iii) An officer belonging to SC/ST of the
level of Section Officer; or equivalent

—Member (Co-opted)

(iv) Under Secretary/Section Officer
(General Admn.)

—Member

14. : Not applicable.

[F. No. A-12011/5/2003-Estt.]

S.K. NAYAK, Under Secy.

जल संसाधन मंत्रालय

नई दिल्ली, 7 मई, 2004

सा. का. नि. 178.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तु द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड (सहायक भंडारी) भर्ती नियम, 1971 को, उन बातों के सिवाय अधिक्रांत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने से लोप किया गया है, जल संसाधन मंत्रालय में केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड में सहायक भंडारी के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात्:—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.—(1) इन नियमों का नाम संक्षिप्त नाम केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड (सहायक भंडारी) भर्ती नियम, 2004 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान.—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा तथा अन्य अर्हताएं, आदि.—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता.—वह व्यक्ति,—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह, ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति.—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति.—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

1. पद का नाम	: सहायक भंडारी
2. पदों की संख्या	: 96 * (2004) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।
3. वर्गीकरण	: साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग", अराजपत्रित, अननुसचिवीय
4. वेतनमान	: 3050-75-3950-80-4590 रु.
5. चयन पद है अथवा अचयन पद	: अचयन
6. सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	: नहीं
7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	: 18 से 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 40 वर्ष तक और अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के सरकारी सेवकों के लिए 45 वर्ष तक तथा अन्य पिछड़े वर्गों के लिए 43 वर्ष तक शिथिल की जा सकती हैं।)

टिप्पण 1 : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी और न कि वह अंतिम

तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।

टिप्पण 2 : ऐसे पदों की बाबत जिन पर नियुक्तियां रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाती हैं, प्रत्येक मामले में आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस पर रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

: किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या बोर्ड से सीनियर सेकेंडरी स्कूल सर्टिफिकेट या उसके समतुल्य तथा हिन्दी के कार्यकरण का ज्ञान और भंडार लेखा रखने का तीन वर्ष का अनुभव।

टिप्पण :—अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं जब चयन के किसी प्रकम पर सक्षम प्राधिकारी की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की सम्भावना नहीं है।

9. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं, प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं

: आयु : नहीं
शैक्षिक अर्हता : नहीं, किन्तु कम से कम सेकेंडरी स्कूल सर्टिफिकेट रखता हो।

10. परीक्षा की अवधि, यदि कोई हो।

: दो वर्ष

11. भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता

: 33 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा और 67 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा

12. प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा

: **प्रोन्नति :**
ऐसे तकनीकी प्रचालक (भंडार) से जिसने उस श्रेणी में चार वर्ष सेवा की हो जिसके अंतर्गत भंडार लेखा रखने का दो वर्ष का अनुभव भी हो।

टिप्पण : जहां कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा है वहां उनसे ज्येष्ठ सभी व्यक्तियों के संबंध में भी इस तथ्य के होते हुए भी विचार किया जाएगा कि उन्होंने अपेक्षित अर्हक सेवा पूरी नहीं की है परंतु ऐसा तभी होगा जब उन्होंने उस श्रेणी में परीक्षा की अवधि सफलतापूर्वक पूरी कर ली हो।

13. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है, तो उसकी संरचना

: समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :—

(i) निदेशक (प्रशासन),
केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड —अध्यक्ष

(ii) कार्यपालक इंजीनियर,
केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड —सदस्य

(iii) केन्द्रीय सरकार के किसी अन्य विभाग से ऐसा अधिकारी जो कार्यपालक इंजीनियर के पद से नीचे का न हो —सदस्य

(iv) अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति प्रवर्ग का एक अधिकारी जो कार्यपालक इंजीनियर की पंक्ति से नीचे का हो —सदस्य

समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) निम्नलिखित से मिलकर बनेगी :—

- | | |
|---|----------|
| (i) निदेशक (प्रशासन),
केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड | —अध्यक्ष |
| (ii) कार्यपालक इंजीनियर,
केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड | —सदस्य |
| (iii) प्रशासनिक अधिकारी,
केन्द्रीय भूमिगत जल बोर्ड | —सदस्य |

14. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा। : लागू नहीं होता।

[फ़ा. सं. 23/5/98-जीडब्ल्यू-1]

सोहन एस. सैनी, अवर सचिव

MINISTRY OF WATER RESOURCES

New Delhi, the 7th May, 2004

G.S.R. 178.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Central Ground Water Board (Assistant Store Keeper) Recruitment Rules, 1971, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Assistant Store Keeper in the Central Ground Water Board, Ministry of Water Resources, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Central Ground Water Board (Assistant Store Keeper) Recruitment Rules, 2004.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, its classification and the scale of pay.—The number of the post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit, qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualifications.—No person,—

- who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or
- who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person;

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-servicemen, and other special categories of persons, in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

- | | |
|---|---|
| 1. Name of post | : Assistant Store Keeper |
| 2. Number of post | : 96* (2004) |
| | * Subject to variation dependent on workload. |
| 3. Classification | : General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial |
| 4. Scale of pay | : Rs. 3050-75-3950-80-4590 |
| 5. Whether Selection post or Non-selection post | : Non-Selection |

6. Whether benefit of added years of Service admissible under rule 30 of Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 : No
7. Age limit for Direct Recruits : Between 18 to 25 years. (Relaxable for Government servants upto 40 years and in case of Scheduled Castes/Scheduled Tribes Government Servants upto 45 years and for Other Backward Classes upto 43 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government from time to time in this regard).
- Note 1 :—The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in the Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir Lahaul Spiti Districts and Pangi Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).
- Note 2 :—In respect of posts the appointments to which are made through Employment Exchanges, the crucial date for determining the age limit in each case will be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.
8. Educational and other qualifications required for direct recruits : Senior Secondary School Certificate or its equivalent from a recognised University or Board and possessing working knowledge of Hindi and three years experience of maintaining store accounts.
- Note : The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the competent authority for reasons to be recorded in writing, in case of candidates belonging to the Schedule Castes and the Scheduled Tribes if at any stage of selection, the competent authority is of the opinion that the sufficient number of candidates belonging to these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancy reserved for them.
9. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees : Age : No
Educational Qualification : No, but must possess atleast Secondary School Certificate.
10. Period of probation, if any : Two years
11. Method of recruitment whether by direct recruitment or by deputation/absorption and percentage of the posts to be filled by various methods : 33% by promotion failing which by direct recruitment and 67% by direct recruitment.
12. In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made : **Promotion :**
From Technical Operator (Stores) with four years service in the Grade including two years experience of maintaining store accounts.
- Note : In case juniors are considered for promotion, all persons senior to them shall also be considered for promotion, not withstanding the fact that they have not completed the requisite qualifying service, provided that they have successfully completed the probation period in the grade.

13. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition : **Group 'C' Departmental Promotion Committee (for considering promotion) consisting of :—**
- | | |
|--|-----------|
| (i) Director (Administration),
Central Ground Water Board | —Chairman |
| (ii) Executive Engineer,
Central Ground Water Board | —Member |
| (iii) An officer from another Central Government
not below the rank of Executive Engineer | —Member |
| (iv) An Officer not below the rank of Executive
Engineer belonging to Scheduled Castes and
Scheduled Tribes category | —Member |
- Group 'C' Departmental Promotion Committee (for considering confirmation) consisting of :**
- | | |
|--|-----------|
| (i) Director (Administration),
Central Ground Water Board | —Chairman |
| (ii) Executive Engineer,
Central Ground Water Board | —Member |
| (i) Administrative Officer,
Central Ground Water Board | —Member |
14. Circumstances in which Union Public Service Commission to be consulted in making recruitment : Not applicable.

[F. No. 23/5/98-GW-I]

SOHAN S. SAINI, Under Secy.